

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧЕРЕЖДЕНИЕ  
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА  
СЫКТЫВДИНСКОГО РАЙОНА»**

**ПРИКАЗ**

15.12.2020 г.

№ 43-ОД

с. Вьльгорт

«Об утверждении Порядка выполнения муниципальной работы «Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)»».

В целях повышения качества выполнения и доступности муниципальной работы «Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок выполнения государственной работы «Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)»
2. Опубликовать настоящий Приказ в средствах массовой информации.
3. Настоящий Приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Директор



А.А.Андреев



## Порядок выполнения муниципальной работы "Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО)"

### I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях повышения качества выполнения и доступности муниципальной работы "Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО)" и определяет требования, сроки и последовательность действий при выполнении муниципальными учреждениями, подведомственными управлению культуры администрации муниципального района «Сыктывдинский», муниципальной работы "Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО)" (далее - муниципальная работа).

1.2. Для целей настоящего Порядка применяются следующие термины и определения:  
мероприятия - мероприятия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО)", проводимые на территории Сыктывдинского района, включенные в календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Сыктывдинского района (далее - календарный план), включенные в муниципальное задание учреждению по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

учреждения - муниципальные учреждения Сыктывдинского района, подведомственные управлению культуры администрации муниципального района «Сыктывдинский»;

организатор мероприятия - организация, определенная положением (регламентом) о проведении мероприятия в качестве организатора мероприятия наряду с управлением культуры администрации муниципального района «Сыктывдинский».

1.3. Задачами, решаемыми в результате выполнения муниципальной работы, являются:

- создание условий для сохранения и укрепления здоровья различных групп населения средствами физической культуры и спорта;
- повышение мотивации различных групп населения к занятиям физической культурой и спортом;
- всестороннее гармоничное развитие физических качеств, в том числе общей физической подготовки;
- организация и проведение мероприятий;
- участие в организации и проведении мероприятий, включенных в ЕКП.

- 1.4. Исполнителями муниципальной работы являются учреждения.
- 1.5. Муниципальная работа выполняется в интересах общества.
- 1.6. Результатом выполнения муниципальной работы является проведение мероприятий на территории Сыктывдинского района.
- 1.7. Выполнение государственной работы осуществляется на безвозмездной основе в рамках муниципальных заданий.

## II. Этапы выполнения государственной работы

- 2.1. Выполнение муниципальной работы предусматривает следующие этапы:
  - разработка и утверждение регламентирующих документов;
  - организация и проведение мероприятия;
  - оформление результата проведения мероприятия.
- 2.2. Разработка и утверждение регламентирующих документов.
  - 2.2.1. Документами, регламентирующими организацию и проведение мероприятия, являются положение о мероприятии и регламент мероприятия (при наличии), утверждаемые муниципальным учреждением и организатором мероприятия.
  - 2.2.2. Положение (регламент) о мероприятии разрабатывается учреждением совместно с организатором, с учетом установленных требований.
  - 2.2.3. В положении (регламенте) о мероприятии закрепляется распределение прав и обязанностей между учреждением и организатором мероприятия и расходов на организацию и проведение мероприятия.
- 2.3. Организация и проведение мероприятия.
  - 2.3.1. Мероприятие проводится в порядке и сроки, установленные положением (регламентом) о мероприятии.
  - 2.3.2. Учреждение и организатор мероприятия принимают непосредственное участие в организации и проведении мероприятия в соответствии с положением (регламентом) о мероприятии.
- 2.4. Оформление результатов проведения мероприятия.
  - 2.4.1. В соответствии с положением (регламентом) о мероприятии организатор мероприятия оформляет протокол и в трехдневный срок после окончания мероприятия направляет его в управление культуры администрации муниципального района «Сыктывдинский».
  - 2.4.2. Учреждение в установленном порядке формирует и направляет в управление культуры администрации муниципального района «Сыктывдинский» отчет о проведении мероприятия.

## III. Заключительные положения

- 3.1. Учреждение несет установленную законодательством ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных настоящим Порядком, совершение противоправных действий (бездействие).

3.2. Лица, ответственные за выполнение муниципальной работы, определяются локальным актом учреждения и несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность.